

Leitfaden: Erstellen einer schriftlichen Hausarbeit (Zulassungsarbeit) im LehrLernGarten

Terminvorgaben:

- keine Anmeldung beim Prüfungsamt erforderlich
- Bei der Prüfungsanmeldung zum 1. Staatsexamen (nicht EWS) muss die Bescheinigung vorgelegt werden, dass die Arbeit abgegeben wurde; ein Exemplar ist beim Prüfungsamt abzugeben (erledigt der jeweilige Gutachter)
- Termin : Herbst: 01. Februar → Verlängerung bis 01. April möglich
- Frühjahr: 01. August → Verlängerung 01. Oktober möglich
- Die Verlängerung muss bei der Außenstelle des Prüfungsamtes als Vordruck abgeholt werden und vom Betreuer bestätigt werden

Anzahl der abzugebenden Versionen: 3 x Softcover + digitale Version (CD-Rom)

- 1 x Prüfungsamt
- 1 x Betreuer
- 1 x Bibliothek botanischer Garten
- Digitale Version: komplette Arbeit (incl. Anhang), Abstract als einzelnes Dokument, Foto von Ihnen/Umsetzung für die LLG-Website.

Die Kosten für Druck und Bindung müssen vom Zulassungskandidaten selbst übernommen werden.

Abgabe der Arbeit:

- 1) Zwei gelbe Zettel beim Prüfungsamt besorgen
- 2) Ein gelber Zettel kommt in eine Softcoverversion, der andere wird in das Hardcover geklebt
- 3) Auf einem weiteren Formular, das Sie ebenfalls beim Prüfungsamt erhalten, muss der Empfang der Zulassungsarbeit vom Betreuer quittiert werden. Dieses Formular müssen Sie wieder beim Prüfungsamt abgeben.

Verantwortlicher für die Schriftliche Hausarbeit im Prüfungsamt ist Herr Spiegel.

Zu erbringende Leistungen:

Ein wichtiger Teil der Zulassungsarbeit ist die praktische Umsetzung des erarbeiteten Lernangebots. Diese muss in der schriftlichen Hausarbeit entsprechend dokumentiert sein. Für verwendetes Bild/Tonmaterial (z.B. Lehrpfade, Smartphone-Ralley) müssen die Nutzungsrechte vorliegen und mit dem LLG eine Nutzungsvereinbarung erstellt werden. Den entsprechenden Vordruck erhalten Sie von Ihrem/Ihrer Betreuer/in.

Formale Vorgaben:

Die Arbeit sollte den Richtwert an 50 Seiten (Text ohne Anhang) nicht überschreiten!
Beachten Sie eine einheitliche Literaturangabe. Erstellen Sie ein Tabellen-,
Abbildungs- und Quellenverzeichnis.

Formatierung:

- Schriftart: Arial (11), Times New Roman (12), Calibri (12)
- Zeilenabstand: 1,25
- Rand links: 3,5 cm

Achten Sie auf eine einheitliche Seitenzahlsetzung!

Deckblatt:

Das Deckblatt der Arbeit benötigt die folgenden Punkte:

- Ihr Thema/Titel
- Ihr Name
- Ihre Matrikelnummer
- Ihr Fach
- Abgabedatum
- Name des Betreuers/der Betreuerin
- Logo bgw und LLG

Inhaltliche Anforderungen:

- Zusammenfassung der Arbeit
- Einleitung
 - o Hinführung zum Thema
 - o Außerschulischer Lernort bgw
 - o Lernangebot
- Sachanalyse
- Zielgruppenanalyse
- Didaktische Analyse
- Ergebnisse und Diskussion der Umsetzung
- Erklärung (eigenständiges Anfertigen der Arbeit)
- Anhang mit vollständigem Material